Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Керчи Республики Крым
«Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек»

ПРИКАЗ

От 02 сентября 2024 г. **г. Керчь** **№ 176/1**

Об организации методической работы
на 2024 -2025 учебный год

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями); Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. N 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;Законом «Об образовании в Республике Крым», принятым Государственным Советом Республики Крым 17.06.2015г.; Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 № 579 «Об утверждении Плана мероприятий по введению федеральных образовательных программ дошкольного образования в образовательных организациях Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования»с целью повышения качества дошкольного образования и формирования подходов к его оценке в условиях реализации ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях г. Керчи, создания условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников через создание

системы непрерывного профессионального развития каждого педагогического работника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году методическую работу по обеспечению непрерывного процесса образования педагогических работников МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 53 «Звоночек» на основе анализа потребностей педагогических работников в области освоения инноваций, полноценной профессиональной и личностной самоорганизации, самообразования, самосовершенствования за 2023/2024 учебный год.
2. Направить методическую работу с педагогическими кадрами на решение основных проблем:
   - Обеспечить методическое сопровождение реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО)
   - Обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП ДО;
   - Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
   - Обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП;
   - Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.
3. Организовать методическую работу с педагогическими кадрами по следующим приоритетным направлениям:
   - инновации в образовании,
   - непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических и руководящих работников МБДОУ,
   - организация работы в формате проведения мероприятий, конкурсов
   - профессионального мастерства.
4. Считать в 2024 – 2054 учебном году приоритетными следующие задачи воспитательно-образовательной работы:

- Совершенствовать совместную работу педагогов и семей по формированию у дошкольников патриотического воспитания посредством знакомства детей с культурой, традициями и историей России, города, родного края.
- Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников в игровой форме.

- Совершенствовать профессиональные знания педагогов в работе с детьми по развитию речи, посредством поиска наиболее эффективных форм и методов работы с детьми.
- Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников.

Педагогические советы:

- Педсовет № 1: Тема: «Анализ и перспективы деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»
- Педсовет № 2: Тема: «Организация патриотического воспитания в МБДОУ».
- Педсовет № 3: Тема: «Развитие речевой активности и связной речи у дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности»
- Педсовет №4: «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год»

Смотры – конкурсы:

Принять участие в конкурсах по плану УО Администрации города Керчи

Конкурсы ДОУ: Месячник по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Безопасность дорожного движения»; Выставка «Город-герой Керчь!»; Акция «Белый цветок»; Выставка поделок из природного материала «Волшебница Осень!»; Выставка рисунков и коллажей ко Дню народного Единства «Рисую символы России»; Изготовление подарков ко дню Матери «От сердца к сердцу!»; Акция «Письмо Деду Морозу»; Выставка поделок «Зеленая красавца -2025»; Выставка рисунков «Портрет мамы»; Фотоколлаж «КрымРоссияНавсегда»; Выставка детских рисунков «Пасхальный сувенир»; Выставка коллективных работ «Этот необычный космос»; Выставка «День Победы!». Конкурсы по желанию на муниципальном, региональном, всероссийском уровне

Работа творческих групп: «Нравственно патриотическое воспитание дошкольников «Мы маленькие патриоты!»

Творческая группа в составе: Мироненко К.А. – заместитель заведующего по ВМР, Мокрушина Н. В. – воспитатель, Божелко З.В. – воспитатель, Филиппова Н. Л. – воспитатель, Шеболдасова Ю. А. – педагог доп.образования, Иванова С. А. - воспитатель.

Создать аттестационную комиссию: Председатель комиссии – ЗаведующийТалалаева И.Л.; зам. председателя зам.заведующего по ВМР Мироненко К.А.

Члены: Филиппова Н.Л.-воспитатель; Федосова В.В.- воспитатель; Панова И.В.- учитель – дефектолог.

4.1 Организовать работу консультативного центра для родителей с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих ДОУ и неохваченных дошкольным образованием в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей (ответственные: Заместитель заведующего по ВМР - Мироненко К.А.; воспитатели групп Федосова В.В., Гарданова А.А.,

Музыкальный руководитель Пересыпко А.В.; Инструктор по физической культуре Печайко О.В.)

4.2 Организовать посещение педагогами методических объединений:

- I младшая № 1 – Божелко З.В.
- 2-я младшая группа – Глинская К.В, Горошанская В.В.
- средняя группа – Гарданова А.А., Аксенова И.В.
- старшая группа – Менлязова З.А.
- подготовительная группа – Карпенко С.В.
- музыкальные руководители – Пересыпко А.В., Малахова Н. М.
- инструкторы по физической культуре – Печайко О. В.
- педагог доп.образования – Шеболдасова Ю.А.

5. Заместителю заведующего по ВМР Мироненко К.А.

- организовывать участие педагогов в конкурсах, проводимых МБДОУ, Управлением образования и ИМЦ, Министерством образования РК и Министерством просвещения РФ, а также в конкурсах, проводимых образовательными порталами, педагогическими печатными изданиями.
- содействовать распространению передового педагогического опыта.
- обеспечить проведение еженедельных (**среда**) педагогических часов.
- обеспечить прохождение педагогами обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.
- обеспечить сопровождение педагогов в период проведения аттестации педагогических работников.

6. Итоги методической работы предоставлять в Управление образования и размещать на страницах сайта МБДОУ.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя заведующего Мироненко К.А.

Заведующий _____ И.Л. Талалаева

С приказом ознакомлены: _____ Мироненко К.А.
_____ Малахова Н.М.
_____ Пересыпко А.В.
_____ Печайко О.В.
_____ Мокрушина Н.В.
_____ Федосова В.В.
_____Филиппова Н.Л.
_____Гарданова А.А.
_____Шаболдасова Ю.А.