



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Керчи Республики Крым

«Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек»

298310, Республика Крым, город Керчь, улица Льва Толстого, дом 68, тел.34036, E-mail: zvonochek53@mail.ru

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад комбинированного  
вида №53 «Звоночек»  
от «16» апреля 2018 г.  
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад комбинированного  
вида №53 «Звоночек»

С.А. Давиденко  
«16» \_\_\_\_\_ 2018 г.  
Приказ № \_\_\_\_\_



ОТЧЕТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Керчи Республики Крым  
«Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек»  
(за 2017 год)

г. Керчь  
2018 г.

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет сформирован на основе результатов самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» (далее ДООУ), проведенного Рабочей группой ДООУ созданной на основании приказа от 20.02.2018г. №18/1.

### ***Нормативная база проведения самообследования и написания отчета:***

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 29, ч. 2, п.3;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

*Цель самообследования и отчета:* обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития дошкольной организации

### ***Задачи:***

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса ДООУ;
- установление степени соответствия фактического содержания, качества дошкольного образования в ДООУ;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

### ***Направления самообследования и отчета:***

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в ДООУ;
- система управления ДООУ;
- содержание и качество дошкольного образования ДООУ;
- организация образовательного процесса ДООУ;
- качество кадрового, методического, информационного обеспечения, материально-технической базы ДООУ;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования ДООУ.

### ***Этапы работы***

Планирование и подготовка работ.

Организация и проведение самообследования.

Обобщение полученных результатов.

Формирование на основе полученных результатов отчета.

***Составители:***

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» Давиденко С.А.

Старший воспитатель МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» Максимова В.А.

Старшая медицинская сестра МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» Столярова Т.А.

**ОТЧЕТ**  
**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
города Керчи Республики Крым  
«Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек»  
(за 2017 год)

**1. Организационно-правовое обеспечение деятельности.**

**1.1.** Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад №53 «Звоночек» (в новой редакции) утвержден Учредителем Постановлением Администрации города Керчи от 22.11.2017г. № 4509/1-п.

**1.2.** Юридический адрес:

298310, Республика Крым, город Керчь, улица Льва Толстого, дом №68.

**1.3.** Фактический адрес:

298310, Республика Крым, город Керчь, улица Льва Толстого, дом №68.

**1.4.** Наличие свидетельств

ОГРН:

- Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: № 1149102176035.

- Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 91 № 0009500999.

**1.5.** Документы, на основании которых ДООУ осуществляет деятельность:

- Устав МБДОУ от 23.06.2015г. № 289/1-п.

**1.6.** Учредитель – муниципальное образование городской округ Керчь Республики Крым.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация города Керчи Республики Крым. Управление образования Администрации города Керчи Республики Крым, является отраслевым органом, осуществляющим координацию действий и управление Учреждением в сфере образования.

Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом города Керчи, закрепленным за ДООУ, осуществляет орган исполнительной власти Администрация города Керчи, 298300, Республика Крым, город Керчь, улица Кирова, дом № 17.

**1.7.** Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение

**2. Право владения. Использование материально-технической базы.**

**2.1.** Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов: оперативное управление.

Площадь здания: 3333,0 кв. м

**2.2. Территория образовательного учреждения**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» функционирует с 17.02.1977 года.

Проектная мощность - 210 воспитанников

Общая площадь 8966 кв. м. На территории учреждения расположено 11 групповых площадок, установлены веранд. Металлические конструкции, спортивное и игровое оборудование отремонтированы и покрашены, находятся в удовлетворительном состоянии; малые архитектурные формы соответствуют нормам по охране труда и техники безопасности. По всему периметру территории ДОО установлено ограждение, которое находится в удовлетворительном состоянии, имеется входная калитка, входные ворота, на калитке и воротах установлены запирающие устройства.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники, огород.

Дошкольное образовательное учреждение состоит из одного двухэтажного корпуса, в котором расположены группы и вспомогательные помещения: пищеблок, прачечная, администрация. Все помещения ДОО соответствуют требованиям техники безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

На I этаже здания размещены: пищеблок, прачечная, кабинеты заведующей, старшего воспитателя, кабинет заведующего хозяйством, педагога-психолога, медицинский блок (кабинет врача и медсестры, кабинет проведения профилактических оздоровительных мероприятий, кабинет изоляции больных детей), музей «Воинской доблести и славы», музыкальный зал, а также одна средняя группа, три младших группы и 1 старшая группа с игровыми комнатами и спальнями. Групповые помещения и кабинеты изолированы от музыкального зала, пищеблока.

Пищеблок размещен в здании на первом этаже, имеет 2 выхода. Стены и пол выложены кафельной плиткой. Разделен на помещения для сырой и готовой продукции, кладовые для продуктов, комната для поваров. Пищеблок укомплектован необходимым технологическим оборудованием: имеет одну плиту – из шести конфорочных плит и электродуховку, один жарочный шкаф, 1 электросковорода, 1 электроводонагреватель на 80л., электромясорубку, 1 пароконвектомат, 1 протирочно-резательную машину, 1 саморезку, разделочные столы, стеллажи для посуды, четыре холодильника, две морозильных камеры.

На II этаже расположены 6 групповых помещений для детей дошкольного возраста с игровыми и спальнями, отдельными выходами, спортивный зал и экологическая комната.

В целях безопасной работы детский сад оснащен двумя камерами видео наблюдения по периметру детского сада, а также одной камерой видео наблюдения внутри помещения (1 камеру в холле).

Для полноценного пребывания детей в детском саду созданы все условия: централизованное водоснабжение, канализация и отопление.

Ежегодно в ДОО проводится текущий ремонт всех помещений и оборудования на прогулочных площадках.

### 2.3. Требования к зданию ДОО.

Наименование параметра	Дата	№ акта
Соблюдение правил пожарной безопасности (Заключение)	21.01.2016 г.	№ 98

Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности на объекте).		
Соответствие требованиям Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю	22.06.2016 г.	№ 82.01.01.000.М. 0001442.06.16

Соответствие санитарным и гигиеническим нормам; обеспечение охраны здоровья воспитанников и работников установлены на основании заключений надзорных органов, акта оценки готовности учреждения к 2017 /2018 учебному году от «11» августа 2017г.

#### 2.4. Материально-техническая база.

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно - развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. Предметно-пространственное окружение ДОУ эстетически продумано и оформлено. В каждой возрастной группе имеется игровая, спальня, раздевалка, туалетная комната, моечная. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда, созвучная Основной общеобразовательной программе дошкольного образования ДОУ.

В ДОУ оборудованы специальные помещения для организации образовательного процесса:

Назначение	Функциональное использование	Используемая площадь (кв.м.)
Методический кабинет	Методическое обеспечение образовательного процесса.	16,7
Музыкальный зал	Музыкальное воспитание воспитанников.	89,08

Во всех 11 группах оформлены различные зоны и уголки: игровые, двигательной активности, познавательные, уголки природы и другие, оснащенные разнообразными материалами в соответствии с возрастом детей. Предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, постоянно совершенствуется и находится в центре внимания администрации, педагогов, родителей.

Укомплектованы мебелью (столы, стульчики, шкафы, кроватки) в светлых тонах, имеются пылесосы и электроутюги, мягким инвентарем, посудой.

При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят их требований безопасности используемого материала для здоровья воспитанников, а также характера личностно- ориентированной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В ДОУ имеются технические средства:

- 3 персональных компьютера;

- 1 принтер;
- 1 ноутбук;
- 2 МФУ;
- 1 телевизор;
- 1 проектор и 1 экран;
- 1 переносная музыкальная колонка;
- 1 музыкальный центр;
- 2 пианино.

Имеется достаточное количество научно-методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения образовательного процесса в ДОУ.

За период 2017 года усилена материально-техническая база учреждения в следующих направлениях:

- косметический ремонт групп;
- заменены столы и стульчики, раздевалки, полотенечные шкафы; приобретены шкафы для пособий, уголки природы, уголки ИЗО деятельности, песочные столы, детская мебель – «Кухня», «Магазин», «Светофор».
- приобретена методическая литература в соответствии с ФГОС к ООП ДОУ.

### **3. Структура ОУ и система управления**

#### **3.1. Оценка эффективности системы управления содержанием и качеством подготовки ДОУ.**

Для осуществления эффективного руководства создана мотивационная среда дошкольного учреждения, используются различные (оптимальные для каждого сотрудника) формы поощрений.

##### ***Эффективно решаются задачи:***

- создана оптимальная структура управления и распределения функций в дошкольном учреждении для формирования субъектной позиции каждого педагога в управлении образовательным процессом;
- организовано материальное стимулирование педагогов;
- создана система повышения квалификации педагогических кадров;
- проводятся мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе, созданию конкурентоспособного коллектива педагогов;
- обеспечению материально-технической базы.

Цель управления заключается в совершенствовании процесса принятия решений. Процесс управления складывается из следующих функциональных звеньев:

- информационно-аналитического;
- мотивационно-целевого;
- планово-прогностического;
- регулятивно-диагностического;
- контрольно-диагностического;
- организационно-исполнительского;

Они рассматриваются как относительно самостоятельные виды деятельности. Между тем, функциональные звенья управления связаны и последовательны, поэтапно сменяют друг друга, образуя единый управленческий цикл.

### 3.2. Структура системы управления ДООУ

Управление дошкольным образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления ДООУ. Формой самоуправления является Общее собрание работников ДООУ. Общее собрание проводится не реже одного раза в год, где принимают участие все работники коллектива.

Компетенция Общего собрания:

- принимает Устав;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- вносит необходимые изменения и дополнения в Устав;
- принимает коллективный договор;
- профсоюзный комитет.

Профсоюзный комитет ДООУ избирается на Общем собрании работников ДООУ. В профсоюзный комитет ДООУ входят руководящие, педагогические работники, технические работники.

К компетенции профсоюзного комитета ДООУ относится:

- согласование плана развития ДООУ;
  - рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ДООУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
  - согласовывает передачу в аренду имущества ДООУ; определяет пути взаимодействия ДООУ с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
  - рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы ДООУ;
  - решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции профсоюзного комитета ДООУ;
- рассмотрение ежегодных отчетов о поступлении и расходовании внебюджетных средств, их рациональное использование.

Для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса в ДООУ создан Педагогический совет.

В его состав входят заведующий (председатель Педагогического совета), старший воспитатель, педагогические работники. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.

Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает Основную образовательную программу



ДОУ;

- рассматривает вопросы использования и совершенствования методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах определяемых Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- разрабатывает и принимает проект договора с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.

Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию. Заведующий ДОУ назначается Администрацией города Керчи.

Характеристикой управления дошкольным образовательным учреждением, а также его структурами в соответствии с целями деятельности является ответственность заведующего ДОУ за выполнение своих функций на основании должностной инструкции и принципов развития ДОУ.

Администрация ДОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило эффективному взаимодействию участников образовательного процесса (педагогов, родителей и воспитанников). В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический.

Административные обязанности в педагогическом коллективе распределяются следующим образом:

- Заведующий в соответствии с законодательством РФ и Уставом ДОУ осуществляет руководство образовательным учреждением, устанавливает контакты с внешними организациями, осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.
- Старший воспитатель планирует и организует методическую работу коллектива. Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляет работу с молодыми специалистами, анализирует выполнение программы воспитания и обучения, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, методических объединений.
- Заведующий хозяйством организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, ремонт.
- Старшая медицинская сестра работает в тесном контакте с врачом-педиатром детской поликлиники, старшим воспитателем, педагогом-психологом по контролю и укреплению здоровья воспитанников, контролирует работу пищеблока, санитарное состояние всех помещений и территории ДОУ, внедряет здоровьесберегающие технологии.

Основными формами координации деятельности аппарата управления ДООУ являются: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

Первым звеном в системе самоуправления родителей является родительский комитет группы. Компетенцией родительского комитета группы является организация и проведение мероприятий в группе, принятие решений об участии родителей в мероприятиях по благоустройству территории ДООУ, выставках совместного творчества, конкурсах и т.д. Родительский комитет оказывает помощь воспитателям группы в работе по созданию комфортной образовательной среды, принимает решение об участии родителей воспитанников группы в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДООУ способствует включению родителей (законных представителей воспитанников) в образовательный процесс.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе ДООУ присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании воспитанников.

#### **4. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	197 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	197 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	нет
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	13
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	184
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуг и присмотра и ухода	197 человек (100%)

1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	89 человек (45%)
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	108 (55%)
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	нет
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	197 человек /100%/
1.5.3	По присмотру и уходу	197 человек /100%/
	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,7

## 5.Контингент ОУ

### 5.1.Структура групп.

Плановая наполняемость 210 воспитанников.

Фактическая наполняемость 197 воспитанников. Количество групп – 11

Направленность групп:

11 групп общеразвивающей и коррекционной направленности, в которых осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования

Количество групп и наполняемость по состоянию на 01 сентября 2017 г.

Возраст	Количество групп	Время пребывания	Средняя наполняемость группы (списочный состав)	Средняя посещаемость
Группы общеразвивающей направленности	9	4 лет	25	20
Группы коррекционной направленности	2	3	13	10

Количество групп и наполняемость на 01 августа 2017 г.

Возрастные группы	Количество групп	Количество воспитанников
Первая младшая группа № 1	1	13
Вторая младшая группа № 1	1	19
Вторая младшая группа № 2	1	18
Средняя группа № 1	1	23
Средняя группа № 2	1	23
Старшая группа № 1	1	23

Старшая группа № 2	1	25
Подготовительная группа № 1	1	15
Подготовительная группа № 2	1	15
Логопедическая подготовительная группа		11
Старшая логопедическая группа		12
Всего	11	197

## **6. Содержание образовательной деятельности.**

Цель и задачи функционирования учреждения.

Цель работы дошкольного учреждения – удовлетворение потребностей каждой из сторон воспитательно-образовательного процесса, а именно обеспечить:

### **Воспитанникам:**

- охрану и укрепление физического и психического здоровья (в том числе, его эмоциональное благополучие);
- развитие воспитанника как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой, обогащение всестороннего развития его неповторимой индивидуальности;
- возможность проявления каждым воспитанником творческого начала в разных видах деятельности;
- успешный переход на следующую образовательную ступень образования.

### **Педагогам:**

- достойные условия для педагогической деятельности, возможность проявления творчества в работе;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации;
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений.

### **Родителям:**

- возможность выбора программы, технологии работы, формы посещения ДОУ для ребенка;
- возможность включения в образовательный процесс в отношении их детей; возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры.

### **6.1. Образовательная программа.**

В ДОУ принята Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее – Образовательная программа). Образовательная программа МБДОУ сформирована в соответствии с ФГОС<sup>1</sup>. Задачи, содержание, объём образовательных областей, основные результаты освоения программы, подходы и принципы построения образовательного процесса отражают целевые и ценностные ориентиры семьи, общества и Российской Федерации в сфере дошкольного образования и являются обязательными составляющими реализации.

*Вместе с тем дошкольное образовательное учреждение свободно в выборе программных тем, форм, средств и методов образования с учётом индивидуальных особенностей развития воспитанников.*

Образовательная программа из 3 разделов:

**Раздел 1. Целевой;**

**Раздел 2. Содержательный;**

**Раздел 3. Организационный.**

Содержательный раздел Образовательной программы, опирается на программу

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Программа является инновационной, разработанной в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников.

Программа основана на положениях:

- 1) отечественных психолого-педагогических исследований о закономерностях развития ребенка дошкольного возраста;
- 2) научных и практических разработок, показавших свою эффективность в условиях современного дошкольного образования;
- 3) действующего законодательства, регулирующего деятельность системы дошкольного образования.

Программа построена с учетом принципов:

**развивающего образования** (предполагает ориентацию содержания образования на стимулирование и поддержку эмоционального, духовно-нравственного и интеллектуального развития и саморазвития каждого ребенка, на создание условий для проявления самостоятельности, инициативности, творческих способностей ребенка в различных видах деятельности);

**сочетания принципов научной обоснованности и практической применимости** (соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, при этом предоставляет возможность реализации в массовой практике дошкольного образования);

**интеграции образования** (предусматривает возможность реализации содержания образования в разных видах детских деятельности стимулирующих воспитанников к познанию своего эмоционального мира и окружающих людей, для развития у ребенка таких сфер как: социально-личностная, физическая, познавательно-речевая, художественно-эстетическая);

комплексно-тематического построения образовательного процесса (с ведущей игровой деятельностью, решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и воспитанников, а также в самостоятельной деятельности воспитанников);

нравственной обоснованности жизнедеятельности;

Изложенные позиции становятся основой для формирования компетенций воспитанника: коммуникативной, познавательной, творческой, регулятивной.

Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с воспитанниками. Основной формой работы с воспитанниками дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Программа составлена в соответствии с направлениями развития воспитанника:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- социально-коммуникативное;
- художественно-эстетическое;
- физическое развитие.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во

всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня МБДОУ: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.

МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» в 2016 – 2017 учебном году работало по следующим программам и педагогическим технологиям:

<b>Комплексные программы</b>	1. Программа воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
<b>Парциальные программы и педагогические технологии</b>	1. Региональная программа воспитания дошкольников «Крымский венок». 2. «Занятия по развитию речи» В.В. Гербова. 3. Безопасность: «Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста». Н.Н. Авдеева, О.А. Князева, Р.Б. Стеркина. 4. «Физкультурные занятия с детьми» Л.И. Пензулаева. 5. «Конструирование и ручной труд в детском саду» Л.В. Куцакова. 6. «Цветные ладошки» И.А. Лыкова 2-7 лет. 7. «Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева. 8. «Примерная адаптационная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Н.В. Нищева.

## 6.2. Учебный план.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС.

При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

### 7. Результативность образовательной деятельности

#### 7.1 Результативность за 2016 – 2017 учебный год

Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Основной образовательной программы МБДОУ позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей. В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребёнка.

Организация мониторинга не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса. Содержание мониторинга тесно связано с Основной образовательной программой МБДОУ.

Обязательным требованием к построению системы мониторинга является использование только тех методов, применение которых позволяет получить необходимый объём информации в оптимальные сроки. Полученные результаты помогают осознанно планировать образовательную работу с детьми и отслеживать динамику развития каждого ребёнка и группы в целом.

Педагоги осуществляют мониторинг в основном в виде педагогических наблюдений два раза в год. Длительность проведения — три недели. Педагогические наблюдения проводятся по следующим направлениям развития ребенка: познавательно-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному.

Старший воспитатель МБДОУ анализирует и обобщает данные мониторинга. На основании полученных данных проводится коллективное обсуждение результатов мониторинга каждой группы с педагогами и специалистами, работающими с детьми

конкретной группы, согласовываются действия воспитателей и специалистов, осуществляется (при необходимости) корректировка образовательной работы с детьми.

В дошкольном учреждении созданы условия для информированности родителей об особенностях построения образовательной деятельности и предметно-развивающей среды с учётом образовательных областей.

Проанализировав результаты развития дошкольников по всем видам деятельности за 2016–2017 учебный год по Основной образовательной программы МБДОУ следует отметить выполнение её на 81,1 %. По всем направлениям государственного стандарта по дошкольному образованию прослеживается динамика развития воспитанников нашего детского сада.

Тесное сотрудничество с родителями повышает результативность коррекционно-развивающей работы. Она осуществляется с использованием различных форм взаимодействия: анкетирование, консультации, практикумы, памятки, информация в родительских уголках, индивидуальные беседы.

Невыполнение на 18,9 % Основной образовательной программы МБДОУ за 2016–2017 учебный год свидетельствует о том, что необходимо продолжать коррекционную работу по постановке звуков в логопедических группах, развивать связную речь, логическое мышление и воображение у воспитанников МБДОУ.

#### **Итоговый мониторинг освоения программы детьми За 2016 – 2017 учебный год по возрастным группам**

<b>Возрастные группы</b>	<b>Уровень освоения программы</b>
I младшая группа №1	65 %
II младшая группа (№1, №2)	73 %
Средняя группа (№1, №2)	79 %
Старшая группа (№1, №2)	81 %
Подготовительная группа (№1, №2)	89 %
Логопедическая средняя группа	78 %
Логопедическая старшая группа	87 %

#### **Итоговое освоение программы выпускниками детского сада за 2016-2017 учебный год детское развитие (интегративные качества)**

<b>Раздел программы</b>	<b>% выполнения</b>
Физическое развитие	79,3
Любознательность, активность	69,5
Эмоциональность, отзывчивость	78,4
Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми	81,2
Способность управлять своим поведением и планировать действия	82,1
Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	84,0
Представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе	79,5

Овладение предпосылками учебной деятельности	85,3
Овладевший необходимыми умениями и навыками	82,2
<b>ИТОГО:</b>	<b>80,2</b>

### Образовательные области

Направление развития	Раздел программы	% выполнения	% выполнения
Физическое	Здоровье	<b>83,0</b>	<b>82,0</b>
	Физическая культура	<b>81,0</b>	
Социально-коммуникативное развитие	Социализация	<b>85,0</b>	<b>86,0</b>
	Труд	<b>87,0</b>	
	Безопасность	<b>86,0</b>	
Познавательное развитие	Познание	<b>78,0</b>	<b>78,0</b>
	ФЭМП	<b>76,0</b>	
	Формирование целостной картины мира	<b>79,0</b>	
Речевое развитие	Коммуникация (развитие речи)	<b>81,0</b>	<b>81,0</b>
Художественно-эстетическое развитие	Художественное творчество	<b>78,0</b>	<b>82,5</b>
	Музыка	<b>87,0</b>	
<b>Итого:</b>			<b>82,0</b>
<b>Общий итог усвоения программы</b>			<b>82,0</b>

Общий показатель выполнения программы в 2016 - 2017 г. по всем возрастным группам составил 81,1 %.

Это оптимальный результат выполнения программы.

Психологическая подготовка детей к школе занимает одно из важнейших мест в работе МБДОУ.

В период с марта по апрель 2017 года в МБДОУ проводилось исследование психологической готовности детей к школьному обучению.

В обследовании принимали участие 50 детей из: двух подготовительных групп, старшей и подготовительной логопедической, старших групп №1, 2.

Цель психологического обследования – определить уровни психологической готовности детей к школьному обучению.

Психологическое обследование проводилось с помощью психологических методик:

1. Оценка психосоциальной зрелости по тестовой беседе (школьная зрелость), стандартная беседа Нежновой для исследования внутренней позиции школьника и выявление характера ориентации на школьно-учебную деятельность, а также, определение мотивации к школьному обучению у старших дошкольников.

2. Методика «Узор» на определение степени сформированности умения действовать по правилам.

3. Методика «Домик» Гудкиной на определение уровня сформированности умения ориентироваться на образец.

4. Ориентировочный тест школьной зрелости Керна-Йирасека.

Данный тест применяется для определения следующих уровней:



- Уровень развития произвольности, умения принять и четко, в соответствии с требованиями, выполнить задание взрослого, довести работу до конца.
- Умение копировать образец, осуществляя самоконтроль своих действий и самооценку результатов работы.
- Уровень развития координации движения и зрения – соблюдение пропорций, расстояния между объектами, правильная передача форм, чёткости линий.
- Уровень развития моторики – качество штриховки, отсутствие тремора, регулирование силы нажима, а также, определение аналитических и синтетических функций мозга.

5. Методика Лурии для диагностики кратковременной слуховой памяти (запоминание 10 слов, не связанных по смыслу).

Психологическое исследование проводилось индивидуально с каждым ребенком, а также, в группах. После проведения и обработки данных можно сделать вывод о готовности воспитанников МБДОУ к школьному обучению, дети имеют адекватную самооценку на рефлексорном уровне, у них сформирована позитивная мотивация к школьной жизни.

Количество обследованных детей	Уровень сформированности готовности к обучению в школе						Планируемое обучение			
							Общеобразовательная школа		Коррекционные классы/специальные школы (для детей с УО, задержками развития)	
	Высокий		Средний		Низкий		Общее количество детей	%	Общее количество детей	%
Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%					
50	16	32	34	68	0	0	50	100	0	0

## 7.2. Выполнение задач годового плана за 2016 -2017 учебный год.

Для МБДОУ приоритетным остаётся такое направление деятельности, как внедрение нетрадиционных форм физического развития дошкольников, привитию навыков здорового образа жизни. В связи с этим проводилась углублённая работа на протяжении всего учебного года и в летний оздоровительный период. Воспитателями, совместно с родителями было изготовлено нетрадиционное физкультурное оборудование. В течение года регулярно организовывались Дни Здоровья и другие мероприятия спортивной направленности.

Воспитанники МБДОУ заняли II место в городских спортивных соревнованиях, «Весёлые старты», среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений, посвященных 73-й годовщине освобождения г. Керчи от немецко-фашистских захватчиков.

В мае 2016 года танцевальный коллектив воспитанников МБДОУ, под руководством музыкального руководителя Турашиной М.А., принял участие в фестивале «Весёлые нотки» с вокальным номером «Молочный зуб» (солист Давид З.).

В рамках городского этапа спортивного фестиваля «Гармония движения» были проведены «Малые Олимпийские игры», совместно с родителями воспитанников.

Для сохранения и укрепления здоровья детей в МБДОУ разработан план оздоровительных мероприятий: организация двигательного режима, профилактика заболеваний, закаливание с учётом состояния здоровья детей, лечебно-оздоровительная работа. Весь комплекс мероприятий имеет своей целью качественное улучшение физического состояния, развития и здоровья детей. Основные направления физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми в учреждении: утренняя гимнастика (в тёплое время года на улице), физкультурные занятия, физкультурные праздники и развлечения, самостоятельная двигательная деятельность детей, профилактические гимнастики (дыхательная, артикуляционная, пальчиковая и др.), соблюдение режима прогулок, водное закаливание – умывание прохладной водой.

Ещё одним из приоритетных направлений МБДОУ является формирование гражданской позиции, патриотических чувств, гордости за свою Родину и её достижения; любви к родному краю, уважительного отношения к традициям многонациональной страны; представлений о её географическом разнообразии, с героическим прошлым и счастливым будущим, через проектную деятельность.

В течение года проводились тематические занятия и праздничные мероприятия патриотической направленности, а именно: День города Керчи, День народного единства, День освобождения города-героя Керчи, День республики Крым, День защитника отечества, День воссоединения Крыма с Россией, День Победы, День защиты детей, День России, День Флага и др.

Воспитатели МБДОУ в течение учебного года проводили образовательные проекты патриотической направленности.

За участие в выставке-конкурсе «Керчь-город-цветов, город-счастья и надежды!!!» в рамках празднования Дня города 2016 МБДОУ получил Диплом за лучшую цветочную композицию.

### **7.3. Организация деятельности консультационного пункта.**

Содержание образовательного процесса определяется Законом РФ «Об образовании» (№273–ФЗ РФ), основной общеобразовательной программой МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек», вариативными программами и программами, рекомендованными Министерством Образования РФ. Консультативный пункт создан приказом МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек».

Основанием для открытия Консультативного пункта являются:

- приказ об открытии консультативного пункта;
- годовой план работы;
- программа работы
- график работы;

Оказание педагогической помощи семьям осуществляют:

- медицинская сестра,
- воспитатели,
- старший воспитатель,
- музыкальный руководитель.

График работы составлен и утверждён заведующей детского сада.

Детский сад предоставляет помещения и соответствующие условия для работы специалистов МБДОУ и приглашённых специалистов.

В консультативном пункте организуется:

Индивидуальная помощь родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста.

Семейное консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих детский сад.

Участниками образовательного процесса, осуществляемого в консультационном пункте, являются родители (законные представители) и специалисты МБДОУ.

Отношения родителей и педагогов строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка, предоставления ему свободы развития, в соответствии с индивидуальными особенностями.

## **8. Кадровое обеспечение**

Общее количество педагогов – 25 человек.

### **Возрастной диапазон:**

до 20 лет	от 20 до 30 лет	от 30 до 40 лет	от 40 до 50 лет	старше 50 лет
0	2 человека (8 %)	4 человека (16 %)	9 человека (36 %)	10 человека (40 %)

### **По уровню образования:**

высшее		незаконченное высшее	среднее специальное	среднее
всего	в том числе канд. и доктора наук			
10 человек (40%)	-	-	16 человек (64 %)	-

### **Количество специалистов:**

- музыкальный руководитель – 2;
- педагог-психолог – 1;
- учитель-логопед – 2;
- руководитель физического воспитания – 1.

### **По стажу работы:**

до 1-3 года	3-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20 лет и более
2 человека	-	4 человек	6 человека	13 человека

### **По квалификационным категориям:**

- работников высшей квалификационной категории – 1 человек;
- работников 1-ой квалификационной категории – 4 человека.

Администрация МБДОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию участников образовательного процесса (педагогов, родителей и воспитанников). В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе МБДОУ присутствуют:

- творчество педагогов;

- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь детей интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

### **9. Методическая деятельность.**

При выстраивании системы методической работы МБДОУ в 2017 году по реализации Образовательной программы включает ее в систему непрерывного образования в следующих направлениях:

1. По отношению к конкретному педагогу, где главной задачей является – формирование индивидуальной, авторской, высокоэффективной системы педагогической деятельности воспитателя при реализации Образовательной программы. Поэтому методическая работа в МБДОУ нацелена на обогащение знаний педагога, развитие у него мотивов творческой деятельности, развитие педагогической техники, исполнительского искусства.

2. По отношению к педагогическому коллективу детского сада - методическая работа решает задачи формирования коллектива единомышленников при реализации Образовательной программы. Она направлена на выработку педагогического кредо, традиций коллектива, на организацию диагностики и самодиагностики, анализ учебно - воспитательного процесса, на выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3. Методическая работа МБДОУ по отношению к общей системе непрерывного образования, что предполагает творческое осмысление направлений Образовательной программы, внедрение достижений науки и передовой практики.

Среди критериев результативности методической работы по реализации Образовательной программы выделяется:

- качество воспитательно-образовательной работы;
- рост профессионализма и квалификации педагогов;
- рациональные затраты времени;
- рост творческой активности;
- удовлетворенность воспитателя своим трудом.

Руководство всей работой, в том числе и методической, осуществляет директор образовательного учреждения. Непосредственным организатором методической работы является заместитель директора, должностные обязанности которого связаны с выполнением функций по руководству работой воспитателей.

Целью методической службы в 2017 году было создание в МБДОУ организационно-педагогических условий для выполнения Образовательной программы, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала.

Основные задачи методической службы:

- оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам реализации Образовательной программы;
- выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта реализации Образовательной программы;
- обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях реализации Образовательной программы;
- определение содержания предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного

образования;

- организация педагогического мониторинга реализации Образовательной программы.

Формы методической работы МБДОУ

- игровые формы: деловые игры, ролевые игры, игры-имитации;
- дискуссии: диспуты, круглые столы, педагогический ринг;
- поисково-творческие задания: проекты пособий, занятий, игр;
- социологические опросы: анкетирование, блиц-опросы;
- семинары, семинары – практикумы;
- мастер-класс;
- проектная деятельность;
- консультирование;
- методические недели;
- конкурсы профессионального мастерства;
- обобщение передового опыта;
- курсы повышения квалификации;
- самообразование;
- аттестация;
- работа в методических объединениях;
- участие в вебинарах.

Используемые активные формы методической работы позволяют:

- максимально активизировать имеющиеся у педагогов знания;
- создать благоприятный психологический климат в коллективе;
- обеспечить оптимальные условия для обмена опытом.

К наиболее востребованным услугам методической службы МБДОУ относятся индивидуальные и коллективные формы работы, которые должны оптимально сочетаться:

- консультации и тренинги по инновационным технологиям воспитания и обучения воспитанников,
- разработка соответствующего диагностического инструментария,
- формирование информационных баз данных по запросам учреждения или педагогов,
- информирование об изменениях в нормативно – правовой базе, программном обеспечении воспитательно-образовательного процесса, консультирование по вопросам самообразования и обобщения опыта, формирование педагогического портфолио.

## **10. Обеспечение безопасности образовательного процесса**

Безопасность образовательного процесса является приоритетной в деятельности администрации и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Реализация вышеперечисленных задач в 2017 году осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ воспитанники и работниками МБДОУ;
- обучение воспитанников и персонала МБДОУ методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения пожарной безопасности в МБДОУ проводятся следующие мероприятия:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;
- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядка огнетушителей (в сроки, согласно паспорту)
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах заведующего МБДОУ в зависимости от конкретной обстановки.

Согласно графику проводится проверка электрощитовой, сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в МБДОУ разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений.

В МБДОУ установлены камеры внешнего и внутреннего видеонаблюдения (3 камеры).

Одним из важнейших направлений деятельности администрации МБДОУ является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажа работников по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных должны не допустили травматизма детей в образовательном учреждении в 2017 году.

На основе этих документов в МБДОУ разработаны документы по охране труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

- приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
- приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство МБДОУ;
- приказ об организации пожарной безопасности и другие.

Составлены планы:

- план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
- план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

Организовано обучение и проверка знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года, а для вновь принятых - в течение месяца со дня принятия на работу.

На совещаниях при заведующем МБДОУ рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии..

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ.

- Организовано изучение правил дорожного движения с детьми;
- Оформлены папки-передвижки по правилам дорожного движения;
- На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно- транспортного травматизма;
- В конце учебного года на летние каникулы родители получают Памятку по выполнению правил дорожного движения.

В МБДОУ и здоровья воспитанников и работников, а также материальных ценностей МБДОУ от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Весь педагогический коллектив, конкретно каждый педагог является гарантом безопасности воспитанника во время образовательного процесса.

### **Общие выводы:**

В ДОУ сформирован управленческий аппарат, рационально распределены функциональные обязанности между членами администрации. Стабильно функционирует педагогический и родительский коллективы.

ДОУ полностью обеспечено кадрами, реализующими работу по приоритетным направлениям, поставленным целям и задачам по реализации Образовательной программе.

Создана, ведется и хранится правильно необходимая документация.

Вся работа ДОУ спланирована по основным направлениям Образовательной программы, осуществляется постоянный контроль за ее выполнением, за выполнением годового плана.

Сформирована система методической работы.

Педагоги и воспитанники ДОУ занимают призовые места в конкурсах. Создан благоприятный психологический климат.

Охрану ДОУ и всех находящихся в ней осуществляется в течение суток.

Информационно - аналитические материалы на уровне администрации и педагогов систематизируются и анализируются. Вся документация скомплектована в

виде электронной базы постоянно хранящейся в рабочих папках общего доступа в локальной сети.

Имеющаяся материально - техническая база постоянно модернизируется, соответствует статусу ДОО и позволяет в полном объеме и на уровне современных требований организовать образовательную и управленческую деятельность.

Анализ представленных за прошедший период материалов указывает не на традиционное функционирование учреждения, а на его развитие.

Имеющиеся резервы:

- По результатам мониторинга скорректировать систему деятельности для повышения профессиональной компетентности педагогов, администрации и дальнейшего успешного совершенствования ДОО при переходе к работе в рамках нового «Закона об образовании в Российской Федерации», перехода к ФГОС.
- Совершенствовать обратную связь о реализации всех управленческих решений.
- Совершенствовать педагогическое мастерство, отрабатывать новые, эффективные педагогические технологии.
- Формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.
- Активизировать работу по участию детей в творческих конкурсах.
- Активизировать работу по участию педагогов профессиональных конкурсах и педагогических конференциях.
- Совершенствовать материально – техническую базу учреждения.