**В нашем ДОУ построена следующая система работы**

**старшего воспитателя:**  
Основные направления  в деятельности старшего воспитателя, направленные на  повышение качества образовательного процесса.  
**Планирование**Старший воспитатель осуществляет планирование:  
-годового плана ДОУ;  
-перспективного плана по разделам программы;  
-перспективного плана по различным направлениям деятельности ДОУ;  
-перспективного и календарного плана деятельности старшего воспитателя.

Одним из условий полноценного планирования является мониторинг  деятельности дошкольного учреждения  и включает в себя следующую информацию:  
-выполнение и усвоение детьми программного материала по всем направлениям;  
-уровень готовности детей подготовительных групп к обучению в школе;  
-мониторинг участия педагогов в методических мероприятиях;  
-создание условий комфортного пребывания детей и т.д.

**Организация    воспитательно-образовательного процесса   включает в себя:**-распределение видов деятельности согласно возрастным особенностям детей;  
-организацию работы педагогов;  
-обеспечение выполнения программы;  
-постоянный анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы  и принятие на его основе конкретных мер повышения эффективности методической работы.

**Работа  с педагогами**Работа с коллективом разнообразна и включает в себя следующие направления:  
-анкетирование;  
-консультации разных форм: индивидуальные, групповые;  
-педагогические советы, семинары, практикумы и другие формы организационно-методических мероприятий;  
-открытые просмотры НОД,  взаимопосещения;  
-обмен опытом (наставничество, педагогическая практика);

в нашем ДОУ прочно закрепилось ежедневное подробное консультирование начинающих  воспитателей по подготовке к НОД, которое является в данном случае прогнозирующим и опережающим  контролем.  Этот вид контроля позволяет старшему воспитателю до начала работы представить этапы работы и предполагаемый результат.  
-организация работы «Школы молодого воспитателя»;  
-участие педагогов в работе методических объединений;  
-повышение квалификации педагогов.

**Контроль**

[Контроль старшего воспитателя](http://izodou20.ucoz.ru/kontrol_starshego_vospitatelja.doc)

Старший воспитатель осуществляет контроль за работой педагогов:  
-систематически проверяет планы учебно-воспитательной работы;  
-по графику посещает НОД в группах;  
-следит за выполнением годового плана работы, решений, принятых на заседаниях педсовета. И, конечно, каждый контроль имеет логическое завершение в виде обсуждения, рекомендаций, поощрения, внедрения и выявления опыта.

**Работа  с родителями и социумом - важное направление в деятельности старшего воспитателя, которое заключается в следующем:**-информирование  родителей на родительских собраниях  о содержании работы с детьми по разделам программы;  
-подготовка  стендов, папок-передвижек, посвященных семейному воспитанию и пр.;  
-налаживание контактов с социокультурными учреждениями.

**Создание предметно-развивающей среды**-организация пространства методического кабинета;  
-приобретение пособий, методической литературы, игрушек;  
-оформление стендов, выставок.  
  
Творческой атмосфере в дошкольном учреждении способствует активная, поставленная на научную основу деятельность старшего воспитателя. Именно он должен показывать пример в стремлении овладеть новыми знаниями, в использовании нестандартных приемов в работе с детьми и педагогами. Старший воспитатель должен хорошо узнать каждого педагога и выбрать те формы и методы работы, которые, в конечном итоге, будут содействовать созданию коллектива единомышленников, главная цель которого – забота о благополучии и развитии самых маленьких членов общества.  
   **Планирование**Старший воспитатель осуществляет планирование:  
-  годового плана ДОУ;  
-  перспективного плана по разделам программы;

-  перспективного плана по различным направлениям деятельности ДОУ;  
  
**Одним из условий полноценного планирования является мониторинг деятельности дошкольного учреждения и включает в себя следующую информацию:**-  выполнение и усвоение детьми программного материала по всем направлениям;  
- уровень готовности детей подготовительных групп к обучению в школе;  
-  мониторинг участия педагогов в методических мероприятиях;  
-  создание условий комфортного пребывания детей и т.д.

**Организация воспитательно-образовательного процесса**

**включает в себя:**-  составление сетки НОД по возрастным группам;  
-  организацию работы педагогов;

 - обеспечение выполнения программы;  
-  постоянный анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы и принятие на его основе конкретных мер повышения эффективности методической работы.

**Работа с педагогами**  
Работа с коллективом разнообразна и включает в себя следующие направления:  
-  анкетирование;  
-  консультации: индивидуальные, групповые;  
-  педагогические советы, семинары – практикумы;  
-  открытые просмотры НОД;  
-  обмен опытом (наставничество, педагогическая практика);  
-  участие педагогов в работе методических объединений;  
-  повышение квалификации педагогов.

**Контроль**  
Старший воспитатель осуществляет контроль образовательной деятельности педагогов:  
-  систематически проверяет планы учебно-воспитательной работы;  
-  по графику посещает НОД в группах;  
-  следит за реализацией годового плана работы, решений, принятых на заседаниях педсовета. Каждый контроль имеет логическое завершение в виде обсуждения, рекомендаций, поощрения, внедрения и выявления опыта.