

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 53 «ЗВОНОЧЕК»  
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 53«Звоночек»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке взимания платы с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход за детьми**

**г. Керчь  
2024**

## **СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад  
комбинированного вида № 53«Звоночек»  
Протокол № 1 от 02.09.2024г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад комбинированного  
вида №53«Звоночек»  
\_\_\_\_\_ И.Л. Талалаева  
Приказ 181/1 от 02.09.2024г.

## **СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
Протокол № 1 от 02.09. 2024г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 53«Звоночек»**

#### **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», ст. 83, 84 Конституции Республики Крым, п. 7 ст. 5 Закона Республики Крым от 06.07.2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», ст. 14, 20 Закона Республики Крым от 19.07.2022г. № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 27.02.2023г. № 151 «Об утверждении Методики расчета максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, и внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 25.10.2022г. № 917, Постановлением Администрации г.Керчи РК от 03.04.2023г. № 708/1-п «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования городской округ Керчь», Уставом МБДОУ г.Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек».

1.2. Данный локальный нормативный акт определяет порядок установления размера и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, порядок действий при наличии задолженности по родительской плате, а также регулирует вопрос расходования родительской платы дошкольным образовательным учреждением.

#### **2. Порядок установления размера родительской платы**

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми рассчитывается на

основании Методики расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.2. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход одного ребенка в день, устанавливается на основании постановления главы Администрации города Керчь Республик Крым.

2.3. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между ДООУ и родителями (законными представителями).

2.4. За дни отсутствия ребенка в ДООУ на основании подтверждающих документов производится перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за месяц, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2.5. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей. Табель посещаемости подписывается воспитателем группы, заведующим ДООУ и сдается в бухгалтерию.

2.6. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

### **3. Определение размера родительской платы**

3.1. Максимальный размер родительской платы включает в себя расходы ДООУ, связанные:

- с приобретением продуктов питания;

- с приобретением инвентаря, расходных материалов, чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3.2. Размер оплаты за присмотр и уход за воспитанником составляет:

- в группах для детей в возрасте от 1 года до 3 лет при длительности пребывания 10,5 час – 123,46 рублей за один день пребывания;

- в группах для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет при длительности пребывания 10,5 час – 165,22 рублей за один день пребывания.

Размер оплаты включает в себя: 96% - оплата продуктов питания, 4% – расходы на содержание ребенка в образовательном учреждении, связанных с приобретением расходных материалов используемых для организации хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечения соблюдения ими режима дня и личной гигиены.

3.3. Включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования (расходы на оплату труда работников ДООУ, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДООУ, на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) в максимальный размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком не допускается.

3.4. Размер родительской платы зависит от количества рабочих дней в разные месяцы.

3.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, а также за детьми участников специальной военной операции не взимается.

3.6. Родители (законные представители) воспитанников, имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении при поступлении ребенка в ДООУ предоставляют документы, подтверждающие право на льготу.

3.7. Льготы по родительской плате предоставляются с момента подачи заявления и документов, подтверждающих право на получение льгот до истечения срока их действия.

3.8. В случае непредставления документов, подтверждающих право пользования льготой

по оплате за присмотр и уход за детьми в ДОО, плата за присмотр и уход взимается в полном объеме.

3.9. Родители (законные представители) вправе подать документы на получение компенсации части платы за присмотр и уход за ребенком в ДОО, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в размере:

- на первого ребенка – 20% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- на второго ребенка – 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- на третьего и последующих детей – 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе и усыновленные, в возрасте до 18 лет, а также лица старше 18 лет – при условии обучения на очной форме в образовательных организациях (до достижения ребенком 24 летнего возраста).

#### **4. Порядок взимания родительской платы**

4.1. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенным между родителями (законными представителями) воспитанника и ДОО, но не позднее 20-го числа текущего месяца, за который вносится плата.

4.2. Начисление родительской платы производится МКУ ЦБУ № 2 до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы ДОО и таблицу учета посещаемости воспитанников за предыдущий месяц.

4.3. МКУ ЦБУ №2 выдаются квитанции, в которых указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.4. Уважительными причинами непосещения ребенком ДОО являются:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной справке из медицинского учреждения);
- период карантина в ДОО (приказа руководителя ДОО);
- отсутствие ребенка в ДОО в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);
- при отсутствии ребенка в ДОО 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- на период закрытия ДОО на ремонтные или аварийные работы.

За дни, которые ребенок не посещал ДОО по основаниям, указанным в пункте 4.5. настоящего Положения производится перерасчет платы родителей (законных представителей), на основании таблицы учета посещаемости детей, за прошедший месяц

4.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) воспитанника на расчетный счет ДОО самостоятельно, по квитанции через банковские учреждения и почтовые отделения в порядке и на условиях, установленных банковским учреждением и почтовым отделением, в том числе в части уплаты комиссионного вознаграждения (сбора), в соответствии с договорами об образовании по образовательным программам ДОО, заключенным между родителями (законными представителями) воспитанников и ДОО.

4.6. Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы следующего периода.

4.7. Задолженность по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке, согласно действующему законодательству.

4.8. В случае отчисления воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического

посещения воспитанником ДОУ на основании распорядительного акта заведующего.

Имеющаяся задолженность по родительской плате подлежит погашению.

4.9. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования РФ в соответствии с законодательством РФ (п.8 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2007г. № 926 (далее – Правила № 926) .

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя за счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Компенсация родительской платы с суммы денежных средств, направленных территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, не производится.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение о родительской плате является локальным нормативным актом ДОУ, согласовывается Педагогическим советом и Советом родителей и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает сил.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194817133887330908750860259226673959162107159727

Владелец Талалаева Ирина Леонидовна

Действителен с 27.04.2026 по 27.04.2027