

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №53 «ЗВОНОЧЕК»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА**

г. Керчь
2025

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников МБДОУ
г. Керчи РК «Детский сад
комбинированного вида № 53 «Звоночек»

Протокол № 2 от 10.02.2025_г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного вида
№ 53 «Звоночек»

_____/ И.Л. Талалаева /
подпись расшифровка подписи
Приказ № 47 от 10.02.2025г.

Положение о питьевом режиме**1. Общие положения**

1.1 Положение о питьевом режиме (далее Положение) разработано в соответствии с с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 8 декабря 2020 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.1.4.1074-01; СанПиН 2.1.4.1116-02, Федеральным законом № 29-ФЗ ОТ 2 января 2000 года «О качестве и безопасности пищевых продуктов с изменением на 13.06.2020 года, Приказом Минздравсоцразвития России №213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», с целью организации питьевого режима в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №53 «Звоночек» (далее- МБДОУ)

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его пребывания в МБДОУ. Ориентировочные объемы потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем составляет 80 мл на 1 кг веса. При пребывании ребенка в ДОУ в режиме полного дня, ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение воспитанников МБДОУ безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности

2.2. Питьевая вода должна соответствовать требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01; Техническому регламенту Таможенного союза "О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду" (ТР ЕАЭС 044/2017), СанПиН 2.1.4.1116-02

2.3. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно –эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется ответственным за организацию питания в ДОУ ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателя ответственным лицом, назначенным приказом заведующего

4. Организация питьевого режима

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам прокипяченной и охлажденной питьевой воды. При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2,3):

- вода кипятится на плите по графику в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- условие ее хранения - не более 3 -х часов;
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
- время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется в произвольной форме с подписью ответственного лица.
- вода доставляется в группу по графику в ёмкостях для её выдачи воспитателем и(или) помощником воспитателя каждые три часа, что отражается в соответствующем графике смены воды;
- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребёнку, составляет 18-20°С;
- воду дают ребёнку в стеклянных стаканчиках (керамических чашках (кружках)).
- в конце дня из чайников сливается оставшаяся вода, чайник обрабатывается согласно инструкции по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается.
- чистые стаканы ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье стаканов осуществляется в моечных. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается в стаканы по просьбе детей.

4.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

4.4. Контроль за наличием кипяченой воды в группе возлагается на помощника воспитателя.

5. Ответственность

5.1. Повара, воспитатели и помощники воспитателя групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ДОУ, назначенные приказом ответственные лица.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляется в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение действует до принятия нового.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двух секционной ванне: впервой секции - щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65° С .
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем журнале.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3-х часов.

Приложение 2

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Получить на пищеблоке воду.
2. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C
3. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
4. Разлить по чашкам(стаканам) по просьбе детей.
5. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ.

Приложение 3

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного вида
№ 53 «Звоночек»
_____ И.Л. Талалаева

**Инструкция по организации питьевого режима групп
в МБДОУ г. Керчи РК Детский сад комбинированного вида
№ 53 «Звоночек»
с 10,5 часовым режимом работы**

1. Питьевой режим в МБДОУ организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения **не более 3-х часов.**
2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде.
3. Температура питьевой воды, даваемой ребенку, 18-20 С.
4. Воду дают ребенку в керамических чашках или стеклянных стаканчиках. При этом чистые чашки (стаканчики) ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном), а для использованных стаканов ставится отдельный поднос. Использованную посуду обрабатывается согласно инструкции по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается.
5. Кипячение воды осуществляется на плите в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня согласно инструкции по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается.
6. В летний период организации питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей емкости (чайник с крышкой), разливается в чашки (стаканчики) по просьбе детей.
7. За организацию питьевого режима в группе несет ответственность воспитатель.
8. Контроль за наличием кипяченой воды в группе возлагается на помощника воспитателя.

График набора воды:

- 8.00 час, воспитатель
 - 11.00 час, помощник воспитателя
 - 14.00 час., помощник воспитателя
 - 17.00 час., помощник воспитателя (перед набором воды помощник воспитателя тщательно промывает чайник, крышку и носик чайника).
- В 18.00 час. воспитатель сливает оставшуюся воду, ополаскивает чайник.